

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НЕРЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.04.2008г.

№89

п.Нерль

**О порядке конкурсного распределения принимаемых  
расходных обязательств Нерльского городского поселения**

В соответствии с решением Совета Нерльского городского поселения от 01.11.2007 N 86 "О бюджетном процессе в Нерльском городском поселении" и на основании Устава Нерльского городского поселения, в целях повышения эффективности бюджетных расходов бюджета Нерльского городского поселения администрация Нерльского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Нерльского городского поселения (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене органов местного самоуправления Нерльского городского поселения.

**Глава администрации**  
Нерльского городского поселения

Д.С.Иванов

**Порядок  
конкурсного распределения принимаемых  
расходных обязательств Нерльского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Нерльского городского поселения (далее - конкурсное распределение) между главными распорядителями средств бюджета Нерльского городского поселения при составлении проекта бюджета Нерльского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Конкурсное распределение проводится в целях определения объемов бюджетных ассигнований расходной части бюджета Нерльского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период по принимаемым расходным обязательствам, обусловленным нормативными правовыми актами, предлагаемым (планируемым) к принятию или изменению (с увеличением объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде).

3. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств включаются в бюджет Нерльского городского поселения при условии обеспечения доходами в полном объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств. Конкурсное распределение осуществляется при условии наличия бюджетных ресурсов на реализацию вновь принимаемых обязательств.

4. Конкурсное распределение осуществляется исходя из следующих направлений:

- улучшение показателей социально-экономического развития Нерльского городского поселения
- софинансирование принимаемых расходных обязательств за счет средств областного бюджета;
- оптимизация действующих расходных обязательств, сокращение неэффективных расходов по действующим расходным обязательствам, финансовая эффективность принимаемых расходных обязательств с учетом расходов будущих периодов;
- соответствие принимаемых расходных обязательств утвержденным правовыми актами Нерльского городского поселения основным направлениям деятельности администрации Нерльского городского поселения, определяющим приоритетные социально-экономические задачи на среднесрочную перспективу;
- обоснованность принимаемых расходных обязательств с учетом результатов оценки потребности и установленных требований к качеству оказания соответствующих муниципальных услуг.

5. Главные распорядители средств бюджета Нерльского городского поселения в сроки, определенные нормативным правовым актом администрации Нерльского городского поселения, устанавливающим порядок составления проекта бюджета Нерльского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, направляют в финансовый отдел администрации и отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства Нерльского городского поселения предложения для участия в конкурсном распределении, которые должны содержать:

- а) сведения о проектах нормативных правовых актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению (с увеличением объема бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году), устанавливающих соответствующее расходное обязательство (далее - проект);

б) расчет, обосновывающий объем ресурсов (финансовых, трудовых, материально-технических, информационных), необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств;

в) обоснование эффективности планируемых мероприятий, для осуществления которых требуется принятие расходного обязательства;

г) аналитическую записку, включающую:

- информацию, подтверждающую соответствие принимаемых обязательств направлениям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

- цели реализации мероприятий, для осуществления которых требуется принятие расходных обязательств. При этом формулировка целей должна соответствовать исполняемым главными распорядителями средств бюджета Нерльского городского поселения полномочиям в соответствующих сферах деятельности и достижимости (цели должны быть потенциально достижимы в среднесрочной перспективе).

Предложения главных распорядителей средств бюджета Нерльского городского поселения, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, возвращаются без рассмотрения.

6. Отдел экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Нерльского городского поселения в целях обобщения планируемых мероприятий и проверки обоснованности расчета объема средств, необходимых для исполнения принимаемых обязательств, в срок до 1 июля текущего финансового года составляет перечень принимаемых расходных обязательств и предоставляет его в комиссию по рассмотрению бюджетных проектировок на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (далее - комиссия) для проведения конкурсного распределения.

7. Сводный перечень принимаемых расходных обязательств направляется комиссией в финансовый отдел администрации Нерльского городского поселения для включения в проект бюджета на очередной финансовый год не позднее 1 сентября текущего финансового года.